



校系代碼：042142

## 大葉大學 111 學年度申請入學第二階段指定項目甄試 資訊管理學系(系統管理組)

### 【審查資料準備方向】

項目	建議提供資料或撰寫方向
修課紀錄(A)	一、應屆畢業生，免準備，由高中(職)統一上傳所屬學生之在校成績。 二、非應屆畢業生，自行上傳。
課程學習成果 (B)書面報告	書面報告如有英文版或其他國際語言，歡迎提供。
多元表現 (F)高中自主學習 計畫與成果 (N)多元表現綜整 心得	一、撰寫自主學習計畫與成果、多元表現綜整心得等。 二、可提供學習事證、陳述學習規劃、學習動機、學習過程或學習成果等之心得感想等，以任何形式呈現皆可，重質不重量。 三、如有英文版或其他國際語言呈現，歡迎提供。
學習歷程自述(P) 就讀動機	一、撰寫選讀本系動機，任何呈現形式皆可。 二、如有相關證明佐證就讀動機尤佳，重質不重量。 三、如有英文版或其他國際語言簡介，歡迎提供。
其他 (R)有利於學生之 相關資料	一、提供其它與前項無重複且有助於審查之資料或證明皆歡迎提供。 二、有表現優秀之事證或具體陳述尤佳，以任何形式呈現皆可。 三、如有師長推薦函，請推薦師長出具並彌封後於繳交截止日前(以郵戳為憑)，另行郵寄至本系。

**備註：**原住民學生或經濟或文化不利學生可提供相關之學習歷程及成果

- 一、原住民學生：考生可提供族語認證、參與原住民族相關活動及社會服務之相關佐證資料，並陳述心得感想，作為審查資料。
- 二、經濟或文化不利學生：考生可提供社會文化議題、成長歷程經驗及社會服務之相關佐證資料，並陳述心得感想，作為審查資料。

### ～審查資料上傳重點提醒～

- (1) 審查資料上傳須依學系要求之項目，依各大項分項製作成 PDF 格式檔案後再逐一上傳，每一大項之檔案大小以 5MB 為限。
- (2) 審查資料上傳日期為 111 年 5 月 5 日起至 111 年 5 月 8 日截止，每日上午 9 時起至下午 9 時止，請儘早上網完成上傳作業。
- (3) 審查資料以網路上傳(勾選)方式繳交至甄選委會，網址  
<https://www.cac.edu.tw/apply111/dataupload.php>
- (4) 考生若於高中學習歷程資料庫無資料檔案者，皆以「**PDF 上傳**」方式辦理。
- (5) 有任何審查資料的問題，請與 04-8511888#3131 洽系助理黃小姐。