



大葉大學「資訊工程學系(資訊應用組)」

113 學年度申請入學「審查資料準備指引」

項目	審查參採項目 (可詳閱簡章)	準備說明(指引)
修課紀錄	A、修課紀錄	一、110 學年度以後各高中學校(含應屆)畢業生，由高中學校提供或上傳學生之在校成績。 二、109 學年度以前已畢業者或非高中學校型態畢業生，自行上傳。
課程學習成果	B、書面報告	可提供高中階段課程學習之相關書面報告(資訊或科技相關領域尤佳)，至多 3 件，供本系據以綜合評量。
多元表現	F、高中自主學習計畫與成果 N、多元表現綜整心得	就下列內容選擇提供，並另撰寫「多元表現綜整心得」，供本系據以綜合評量，本項審查時著重於實際參與經驗、成果表現及綜整心得與反思，質優重於量多。 可於「高中自主學習計畫與成果」述明： 一、選擇自主學習主題的原因？ 二、期間遇到的困難或挑戰？ 三、如何解決或面對？ 四、完成後具體實踐之事蹟或收獲感想與反思。 可於「多元表現綜整心得」述明： 一、辦理活動(資訊相關尤佳)後具體實踐之事蹟或收獲感想與反思。 二、參加活動(資訊相關尤佳)後具體實踐之事蹟或收獲感想與反思。
學習歷程自述	P、就讀動機 Q、未來學習計畫與生涯規劃	可於「學習歷程自述」述明： 一、就讀動機。 二、入學後不同時期(近中遠程)專業課程學習規劃。 三、入學後課外活動學習規劃。 四、未來職涯發展規劃。

備註：

- 一、於 109 學年度以前已畢業者請附高中期間學業總成績相對表現(班排名或校排名)。
- 二、原住民考生：可供族語認證、參與原住民族相關活動佐證資料，或陳述心得感想。
- 三、經濟或文化不利之考生；可提供社會服務相關佐證資料，或陳述心得感想。

～資料上傳重點提醒～

1. 審查資料上傳須依學系要求之項目，依各大項分項製作成 PDF 格式檔案後再逐一上傳，每一大項之檔案大小以 5MB 為限。
2. 審查資料上傳日期為 113 年 5 月 2 日起至 113 年 5 月 8 日截止，每日上午 9 時起至下午 9 時止，請儘早上網完成上傳作業。
3. 審查資料以網路上傳(勾選)方式繳交至甄選委會，網址 <https://www.cac.edu.tw/apply113/dataupload.php>
4. 考生若於高中學習歷程資料庫無資料檔案者，皆以「PDF 上傳」方式辦理。
5. 有任何審查資料的問題，請與 04-8511888#2401 洽系助理。