



大葉大學「資訊工程學系(資訊工程組)」

115 學年度申請入學「審查資料準備指引」

項目	審查參採項目 (可詳閱簡章)	準備說明(指引)
修課紀錄	A、修課紀錄	一、110 學年度以後各高中學校(含應屆)畢業生,由高中學校提供或上傳學生之在校成績。 二、109 學年度以前已畢業者或非高中學校型態畢業生,自行上傳。
課程學習成果	B、書面報告	可提供高中階段課程學習之相關書面報告(資訊或科技相關領域尤佳),供本系據以綜合評量。
多元表現	F、高中自主學習計畫與成果 N、多元表現綜整心得	就下列內容選擇提供,並另撰寫「多元表現綜整心得」,供本系據以綜合評量,本項審查時著重於實際參與經驗、成果表現及綜整心得與反思,質優重於量多。 一、可於「高中自主學習計畫與成果」述明: (一) 選擇自主學習主題的原因? (二) 期間是否有遇到的困難或挑戰?若有如何解決或面對? (三) 完成後具體實踐之事蹟、收獲感想或反思。 二、可於「多元表現綜整心得」述明: (一) 參加活動(資訊或科技相關領域尤佳)後具體實踐之事蹟、收獲感想或反思。 (二) 辦理活動(資訊或科技相關領域尤佳)後具體實踐之事蹟、收獲感想或反思。
學習歷程自述	P、就讀動機 Q、未來學習計畫與生涯規劃	可於「學習歷程自述」述明: 一、就讀動機。 二、入學後不同時期(近中遠程)專業課程學習規劃。 三、入學後課外活動學習規劃。 四、未來職涯發展規劃。

備註:

- 一、於 109 學年度以前已畢業者請附高中期間學業總成績相對表現(班排名或校排名)。
- 二、原住民考生:可供族語認證、參與原住民族相關活動佐證資料,或陳述心得感想。
- 三、經濟或文化不利之考生;可提供社會服務相關佐證資料,或陳述心得感想。

~審查資料上傳重點提醒~

1. 審查資料上傳須依學系要求之項目,依各大項分項製作成 PDF 格式檔案後再逐一上傳,每一大項之檔案大小以 5MB 為限。
2. 審查資料上傳日期為 115 年 4 月 30 日起至 115 年 5 月 6 日截止,每日上午 9 時起至下午 9 時止,請儘早上網完成上傳作業。
3. 審查資料以網路上傳(勾選)方式繳交至甄選委員會,網址 <https://www.cac.edu.tw/apply115/dataupload.php>
4. 考生若於高中學習歷程資料庫無資料檔案者,皆以「PDF 上傳」方式辦理。
5. 有任何審查資料的問題,請與 04-8511888#2401 洽系助理。