



## 大葉大學「藥用植物與食品保健學系(藥粧保健組)」

### 115 學年度申請入學「審查資料準備指引」

項目	審查參採項目 (可詳閱簡章)	準備說明(指引)
修課紀錄	A、修課紀錄	一、110 學年度以後各高中學校(含應屆)畢業生，由高中學校提供或上傳學生之在校成績。 二、109 學年度以前已畢業者或非高中學校型態畢業生，自行上傳。
課程學習成果	B、書面報告	提供高中(職)時期課程學習成果，可以優先選附自然科學相關或與本系有關的課程學習成果。
多元表現	F、高中自主學習計畫與成果 G、社團活動經驗 H、擔任幹部經驗 K、非修課紀錄之成果作品 N、多元表現綜整心得	就下列內容選擇提供，並另撰寫「多元表現綜整心得」，供本系據以綜合評量，本項審查時著重於實際參與經驗、成果表現及綜整心得與反思，質優重於量多。 一、提供自主學習計畫與成果(F)或非修課紀錄之成果作品(K)，成果報告可顯示動機、執行歷程心得與反思。 二、參與社團活動(G)或擔任幹部(H)證明及參與具體心得與反思。 三、提出自我參與各項多元學習活動後的學習心得與反思。
學習歷程自述	O、高中學習歷程反思 P、就讀動機 Q、未來學習計畫與生涯規劃	一、高中(職)學習歷程反思(個人高中成長環境及經驗)。 二、對本系的理解及就讀動機 三、說明就讀本系之學習規劃及生涯計劃。
其他	R、其他有利審查之資料	其他與前項無重複且有助審查之資料皆可上傳。 無則免付。

備註：

- 一、於 109 學年度以前已畢業者請附高中期間學業總成績相對表現(班排名或校排名)。
- 二、協助經濟或文化不利學生或原住民學生之措施 1.原住民生：考生可提供修過原住民族文化相關課程學分(或相關學程)、原住民語言認證者、或參與原住民族相關活動及社會服務之相關佐證資料，並撰寫學習反思或陳述心得感想。2.經濟或文化不利之考生：考生可提供社會文化議題、成長歷程經驗、或社會服務之相關佐證資料，並撰寫學習反思或問題解決內容，或陳述心得感想。

#### ～審查資料上傳重點提醒～

1. 審查資料上傳須依學系要求之項目，依各大項分項製作成 PDF 格式檔案後再逐一上傳，每一大項之檔案大小以 5MB 為限。
2. 審查資料上傳日期為 115 年 4 月 30 日起至 115 年 5 月 6 日截止，每日上午 9 時起至下午 9 時止，請儘早上網完成上傳作業。
3. 審查資料以網路上傳(勾選)方式繳交至甄選委員會，網址 <https://www.cac.edu.tw/apply115/dataupload.php>
4. 考生若於高中學習歷程資料庫無資料檔案者，皆以「PDF 上傳」方式辦理。
5. 有任何審查資料的問題，請與 04-8511888#2281 洽系助理。