



大葉大學「AI 創新設計學士學位學程(商業視覺設計組)」

115 學年度申請入學「審查資料準備指引」

項目	審查參採項目 (可詳閱簡章)	準備說明(指引)
修課紀錄	A、修課紀錄	一、110 學年度以後各高中學校(含應屆)畢業生，由高中學校提供或上傳學生之在校成績。 二、109 學年度以前已畢業者或非高中學校型態畢業生，自行上傳。
課程學習成果	B、書面報告	學習成果書面報告以設計、藝術(美術或藝術生活)、科技、AI 創新設計領域或電腦等領域中，任一相關科目撰寫皆可。至多 3 件，供本學程據以綜合評量。
多元表現	F、高中自主學習計畫與成果 N、多元表現綜整心得	就下列內容選擇提供，並另撰寫「多元表現綜整心得」，供本學程據以綜合評量，本項審查時著重於實際參與經驗、成果表現及綜整心得與反思，質優重於量多。 一、高中自主學習計畫與成果(設計領域相關學習或自學經驗尤佳)。 二、多元表現綜整心得(例如校內外活動、展覽等參與紀錄及心得)。
學習歷程自述	P、就讀動機	一、自我介紹。 二、就讀動機(可參考本學程之課程規劃就讀動機)。
其他	R、其他有利審查資料	一、不拘形式的設計作品集(如 AI 設計作品、繪畫或攝影、寫作或能展現個人特質之資料任一項皆可)。 二、其他能讓大學老師更認識你且有助審查的表現資料文件。 三、若尚有其他有利審查資料無法上傳，可於面試當天攜帶前來，無則免附。

備註：

一、於 109 學年度以前已畢業者請附高中期間學業總成績相對表現(班排名或校排名)。

二、協助經濟或文化不利學生或原住民學生之措施 1. 原住民生：考生可提供族語認證、參與原住民族相關活動及社會服務之相關佐證資料，並陳述心得感想。 2. 經濟或文化不利之考生：考生可提供社會文化議題、成長歷程經驗及社會服務之相關佐證資料，並陳述心得感想。

～資料上傳重點提醒～

1. 審查資料上傳須依學系要求之項目，依各大項分項製作成 PDF 格式檔案後再逐一上傳，每一大項之檔案大小以 5MB 為限。
2. 審查資料上傳日期為 115 年 4 月 30 日起至 115 年 5 月 6 日截止，每日上午 9 時起至下午 9 時止，請儘早上網完成上傳作業。
3. 審查資料以網路上傳(勾選)方式繳交至甄選委員會，網址 <https://www.cac.edu.tw/apply115/dataupload.php>
4. 考生若於高中學習歷程資料庫無資料檔案者，皆以「PDF 上傳」方式辦理。
5. 有任何審查資料的問題，請與 04-8511888 #5004 洽系助理。